

Acta de la reunión del Comité de Seguridad y Salud de "ALTEN SOLUCIONES, PRODUCTOS, AUDITORIA E INGENIERIA, S.A.U." celebrada el día 16 de febrero de 2017 a las 10:00 horas, en el domicilio social de la empresa sito en Calle Vía de los Poblados, nº 3, parque empresarial Cristalia, edificio 5, 2ª planta.

Asisten a la misma:

Por parte del Comité:

Por parte de la Empresa:

Ocupación del Office

Los delegados de prevención vuelven a insistir en el tema de la ocupación del office. Aunque se ha ampliado sigue habiendo un problema de masificación a la hora de la comida. La empresa afirma que conoce el problema pero no hay más espacio en la planta para ampliarlo. Pero que trasladarán la problemática a la dirección.

La empresa también nos comenta que han notado que el office no se mantiene limpio por parte de los trabajadores. Se propone enviar un correo a los trabajadores de las oficinas.

Los delegados informan que hay trabajadores que han solicitado que no se vacíen todas las neveras los viernes, y que se deje una nevera sin vaciar cada viernes para que la gente pueda dejar sus cosas. La empresa lo estudiará.

Aire

Los delegados preguntan por un problema de ruido que había con el aire. La empresa indica que lo revisará.

Y también se vuelve a insistir en que se debería decir a los trabajadores que no manipulen los controles de la climatización. Se propone enviar también un correo electrónico.

Los delegados informan que se ha levantado en el office un trozo de suelo. La empresa indica que lo sabe e informan que han avisado ya y vendrán a arreglarlo.

Protocolo de Acoso

La empresa informa que el Protocolo de Acoso sigue siendo revisado por la Dirección de la empresa y que nos indicarán cuando acaben la revisión.

Entrega de documentación

La empresa entrega a la RLT la siguiente documentación:

- Oferta de formación en PRL a los nuevos delegados de Prevención.
- Plan de formación PRL 2017.
- Programación anual SPP 2017.
- Objetivos año 2017.
- Informe de siniestralidad del periodo 26-10-16 al 16-02-17.
- Listado de proveedores según artículo 42 ET (Actualizado a enero 2017). La RLT solicita que se envíe el listado por correo. La empresa acepta.
- Listado de trabajadores según artículo 42 ET (Actualizado a enero 2017). La RLT solicita que se envíe el listado por correo. La empresa acepta.
- Memoria anual SPP 2016.
- Memoria anual Higiene 2016.
- Programación Higiene 2017.
- Planificación Higiene
- Memoria Vigilancia de la Salud año 2016.
- Estudio epidemiológico año 2016.
- Evaluación de riesgos Seguridad, Higiene y Ergonomía y Psicosociología (Actualizada a octubre 2016).
- Estudio de Calidad de aire interior noviembre 2016.

La empresa solicita el acta de designación de delegados de Prevención oficial.

Los delegados solicitan que en el Plan de Formación se incluya que los cursos se realicen en horario laboral. La empresa lo cambiará y volverá a enviarlo.

Se concreta fecha para la siguiente reunión el día 19/04/2017, a las 10:00.

Y sin más que tratar, se levanta la sesión.

En Madrid, a 16 de febrero de 2017.

Representantes de la Empresa

Delegados de Prevención